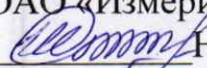


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

ОАО «Измеритель»

 Н.И.Шульга

" 16 " 07 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора

ОАО «Измеритель»

№ 39 от " 16 " 07 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об общежитии ОАО «Измеритель»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Республики Беларусь, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 №269 «Об общежитиях и типовом договоре найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии» (с изменениями и дополнениями).

2. Настоящее Положение определяет порядок учета граждан, желающих получить жилое помещение (его часть) в общежитии, находящемся в безвозмездном пользовании открытого акционерного общества «Измеритель» (далее - ОАО «Измеритель») согласно договора безвозмездного пользования имуществом, находящимся в собственности города Новополоцка от 04.11.2022, а также условия и порядок предоставления жилых помещений в общежитии, их эксплуатации, содержания и ремонта, выселения из предоставленных жилых помещений.

2. Общежитие предназначается для временного проживания работников ОАО «Измеритель» - Общества на период их работы на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 N 269.

3. При наличии в общежитии свободных мест и отсутствии в обществе лиц, нуждающихся в жилом помещении в общежитии, жилое помещение в общежитии может предоставляться работникам (служащим) другой организации по ее ходатайству.

К ходатайству о предоставлении жилого помещения в общежитии работнику (служащему) другой организации должны прилагаться следующие документы, подтверждающие нуждаемость гражданина в жилом помещении в общежитии:

справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи;

справки о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту работы (службы);

копия трудового договора (контракта).

Ходатайство должно содержать информацию о возмещении

2

ходатайствующей организацией убытков, связанных с содержанием жилого помещения в общежитии, предоставляемого работнику (служащему) по ходатайству, в полном объеме пропорционально площади, которую будет занимать этот работник (служащий). С ходатайствующей организацией заключается договор на возмещение убытков организации, связанных с содержанием общежитий и не возмещаемых платежами проживающих в них граждан. При несогласии ходатайствующей организации в заключение указанного договора, договор найма жилого помещения с работником не заключается.

Организация, ходатайствующая о предоставлении жилого помещения в общежитии ее работнику, в случае заключения указанного договора найма до 01.01.2025, обязана заключить договор по возмещению убытков, связанных с содержанием общежития, поскольку законодательные акты устанавливают обязанность по возмещению убытков, связанных с содержанием общежития.

Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда с работником (служащим) другой организации заключается на период трудовых (служебных) отношений с организацией, выдавшей ходатайство о предоставлении жилого помещения в общежитии, изначально сроком на 1 год.

4. Общежитие предназначается для проживания:

одиноким граждан (жилые помещения находятся в совместном пользовании нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях - койко-места);

семей (жилые помещения, состоящие из одной или нескольких комнат, находятся в обособленном пользовании семей).

5. Внутренний распорядок в общежитии устанавливается Правилами внутреннего распорядка в общежитии, утверждаемыми руководителем Общества.

ГЛАВА 2

УЧЕТ ГРАЖДАН, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

6. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии работники Общества (далее - работники) принимаются по заявлению в соответствии с жилищным законодательством, настоящим Положением и коллективным договором Общества на основании совместного решения администрации Общества, профсоюзного комитета и общественной комиссии по жилищным вопросам.

7. Нуждающимися в жилой площади в общежитии признаются работники:

7.1. Не имеющие в собственности и (или) во владении и пользовании жилых помещений, занимаемых по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда или в качестве члена семьи нанимателя такого жилого помещения, собственника, члена организации застройщиков в населенном пункте по месту нахождения общежития, а также работники, не имеющие определенного места жительства, ранее имевшие регистрацию

(прописку) по месту жительства в населенном пункте по месту нахождения общежития.

7.2. Обеспеченные общей площадью жилого помещения менее 15 кв. м на одного человека. При этом обеспеченность общей площадью жилого помещения определяется исходя из суммы общей площади всех жилых помещений, находящихся в собственности и (или) во владении и пользовании гражданина и проживающих совместно с ним членов его семьи в населенном пункте по месту принятия на учет.

При раздельном проживании членов семьи обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного человека определяется исходя из приходящейся на гражданина и членов его семьи, с которыми он принимается на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, суммы общей площади всех жилых помещений, находящихся в собственности и (или) во владении и пользовании у них, а также у членов их семей, с которыми они совместно проживают, в населенном пункте по месту принятия на учет, за вычетом общей площади, приходящейся на других граждан (за исключением нанимателей и поднанимателей), проживающих в этих жилых помещениях, но не включенных в число членов семьи гражданина, с которыми он принимается на указанный учет.

7.3. Проживающие в жилом помещении, признанном не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям.

7.4. Проживающие в общежитиях, находящихся в ведении других организаций.

7.5. Проживающие в жилых помещениях частного жилищного фонда по договору найма жилого помещения, договору финансовой аренды (лизинга).

7.6. Проживающие в одной комнате или однокомнатной квартире с другими гражданами и имеющие заболевания, указанные в перечне, утвержденном постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22.12.2012 №202, при наличии которых признается невозможным их совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или однокомнатной квартире, а также проживающие в одной комнате или однокомнатной квартире с лицами, имеющими заболевания, перечисленные в этом перечне.

7.7. Проживающие в одной квартире (одноквартирном жилом доме), заселенной (заселенном) несколькими собственниками жилых помещений, при условии, что их собственность выделена в установленном порядке (произведен раздел жилого помещения с образованием двух и более отдельных жилых помещений или с выделением в собственность изолированных жилых комнат с оставлением подсобных помещений в общем пользовании и в общей долевой собственности), и (или) нанимателями жилых помещений государственного жилищного фонда, если они обеспечены общей площадью жилого помещения менее 15 кв. м на каждого члена семьи.

7.8. Проживающие в неизолированных (смежных) жилых комнатах и не являющиеся близкими родственниками.

7.9. Проживающие в однокомнатной квартире с другим гражданином

независимо от его пола (в том числе независимо от того, являются они или не являются близкими родственниками), кроме супругов.

7.10. Относящиеся к молодым семьям (семьи, в которых хотя бы один из супругов находится в возрасте до 31 года), впервые вступившие в брак (оба супруга), если ни один из них не имеет в собственности квартиры либо многоквартирного жилого дома и (или) не является нанимателем квартиры либо многоквартирного жилого дома по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда, в населенном пункте по месту нахождения общежития.

7.11. Проживающие в домах сопровождаемого проживания, имеющие несовершеннолетних детей на дату принятия их на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также проживающие в иных специальных жилых помещениях в государственных учреждениях социального обслуживания, осуществляющих стационарное социальное обслуживание, которым при переосвидетельствовании установлена III группа инвалидности либо инвалидность снята или которые признаны в установленном порядке дееспособными, если за ними не сохранилось или им не может быть предоставлено право владения и пользования жилым помещением, из которого они выбыли.

8. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии граждане не принимаются в случаях:

8.1. Непредставления документов, указанных в подп. 1.1.8 п. 1.1 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200 (в ред. от 23.03.2026).

8.2. Отсутствия оснований нуждаемости в улучшении жилищных условий.

8.3. Ухудшения ими либо членами их семей своих жилищных условий, если в результате такого ухудшения возникли основания для признания граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий при наличии оснований, указанных в подп. 1.3 п. 1 ст. 37 Жилищного кодекса Республики Беларусь.

8.4. Если граждане зарегистрированы по месту жительства в жилых помещениях в общежитиях или жилых помещениях частного жилищного фонда на основании договора найма жилого помещения, договора финансовой аренды (лизинга) жилого помещения, в которых они фактически не проживают.

8.5. Если граждане воспользовались льготным кредитом, одноразовой субсидией на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, субсидией на уплату части процентов за пользование кредитами, выданными банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений, субсидией на погашение основного долга по этим кредитам, в течение пяти лет с даты государственной регистрации права на жилое помещение, построенное (реконструированное) или приобретенное с использованием государственной поддержки гражданином или членами его семьи, за исключением случаев увеличения состава семьи в связи с рождением (усыновлением, удочерением) детей, а также за исключением военнослужащих, лиц рядового и

5

начальствующего состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям в случае их переезда из другого населенного пункта при назначении на должность.

8.6. Наличие у граждан в собственности в населенном пункте по месту нахождения общежития жилых помещений, в которых они не проживают, за исключением случаев, если при вселении в эти жилые помещения они станут нуждающимися в улучшении жилищных условий.

9. Работники, проживающие в жилых помещениях в общежитиях, предназначенных для проживания одиноких граждан (койко-место), в случае создания семьи в установленном порядке с даты подачи заявления принимаются на учет желающих получить изолированное жилое помещение, предназначенное для проживания семьи (при наличии в общежитии таких жилых помещений).

В случае увеличения состава семьи работника, проживающего в общежитии, если в результате такого увеличения площадь жилого помещения составит менее 6 кв. м жилой площади на одного человека, наниматель вправе подать заявление о принятии его на учет желающих получить изолированное жилое помещение, предназначенное для проживания семьи, большего размера (при наличии в общежитии таких жилых помещений).

Граждане, проживающие по ходатайству других организаций в жилых помещениях общежития, предназначенных для проживания одиноких граждан (койко-место), при наличии в общежитии свободных мест и отсутствии в Обществе работников, нуждающихся в жилом помещении в общежитии, могут получить жилое помещение в общежитии, предназначенное для проживания семей, на основании дополнительного ходатайства организации, с которой они состоят в трудовых (служебных) отношениях.

10. Принятие работников на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений при наличии оснований, установленных в п. 7 настоящего Положения.

Заявление о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии подается на имя директора Общества.

11. Заявление работника о принятии его на учет желающих получить жилое помещение в общежитии регистрируется организацией в книге регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии.

12. Заявление о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии и документы, необходимые для постановки на такой учет, проверяются паспортистом. В случае необходимости могут быть обследованы жилищные условия гражданина. Результаты обследования оформляются актом в произвольной форме.

13. Принятие работников на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, производится на основании совместного решения администрации Общества и профсоюзного комитета, принятого при участии

общественной комиссии по жилищным вопросам.

Заявление работника о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии (по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению) рассматривается и о принятом решении сообщается гражданину в письменной форме в течение одного месяца с даты подачи заявления. В решении о принятии на учет указывается дата принятия гражданина на учет, а в решении об отказе в принятии на учет - основания для отказа.

14. Работники считаются принятыми на учет желающих получить жилое помещение в общежитии с даты подачи заявления о принятии на такой учет при наличии у них оснований для получения жилого помещения в общежитии, указанных в п. 7 настоящего Положения. Если заявления поданы несколькими гражданами в один и тот же день, они включаются в списки желающих получить жилое помещение в общежитии в порядке регистрации заявлений.

15. Учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, осуществляется путем ведения списков по форме, установленной приложениями 3 и 4 к настоящему Положению.

Работники, имеющие право на получение жилых помещений в общежитии в первую очередь в соответствии с п. 22 настоящего Положения, включаются в отдельные списки (приложение 4 Положения). О включении граждан в эти списки указывается в решении о принятии на учет.

Работники, у которых право на получение жилого помещения в общежитии в первую очередь или вне очереди возникло в период их нахождения на учете, включаются по решению администрации Общества и профсоюзного комитета в отдельные списки со дня подачи заявления и представления документов, подтверждающих такое право.

Если у работника отпали основания состоять на учете в отдельных списках, он подлежит исключению из этих списков по решению администрации Общества и профсоюзного комитета, но сохраняет право состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии на общих основаниях при условии сохранения этого права.

16. На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором хранятся заявления, выписки из решений администрации Общества и профсоюзного комитета, а также другие документы.

17. Вся документация по учету граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, хранится как документация строгой отчетности с соблюдением требований законодательства по защите персональных данных.

Книга регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, должна быть пронумерована, прошнурована, подписана руководителем (уполномоченным им лицом) Общества, председателем профсоюзного комитета и скреплена печатью (приложение 2 к настоящему Положению).

18. Граждане снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

18.1. Улучшения жилищных условий, если в результате этого у них отпали основания состоять на учете.

18.2. Прекращения трудовых отношений с Организацией.

18.3. Представления не соответствующих действительности сведений либо неправомερных действий должностных лиц, послуживших основанием для принятия на учет.

18.4. Предоставления жилого помещения в общежитии.

18.5. Отказа (не менее трех в течение календарного года) от предлагаемого в порядке, установленном в п. 27 настоящего Положения, предоставления жилых помещений в общежитии.

19. Снятие граждан с учета желающих получить жилое помещение в общежитии производится по совместному решению администрации Общества и профсоюзного комитета, принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам, если иное не установлено законодательством.

О принятом решении сообщается гражданину в письменной форме в десятидневный срок с указанием причин, послуживших основанием для снятия с учета.

20. Право состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии сохраняется за гражданами в случаях:

20.1. Избрания на выборные должности в государственные органы - на период работы в этих государственных органах.

20.2. Прохождения военной службы по призыву, направления на альтернативную службу - в течение всего времени прохождения военной (альтернативной) службы и трех месяцев после ее окончания; призыва на службу в резерве, военные и специальные сборы - в течение всего времени прохождения службы в резерве и указанных сборов.

20.3. Направления организацией для получения образования - в течение всего периода получения образования.

ГЛАВА 3

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

21. Жилое помещение в общежитии предоставляется работникам общества по совместному решению администрации общества, профсоюзного комитета и общественной комиссии по жилищным вопросам в порядке очередности.

Жилое помещение в общежитии может также предоставляться гражданам по ходатайству другой организации на период работы в такой организации, по совместному решению администрации общества и профсоюзного комитета, при условии наличия свободных жилых помещений в общежитии и отсутствии работников, желающих получить жилое помещение в общежитии.

22. Жилые помещения в общежитии могут быть предоставлены работникам Организации в первоочередном порядке в случаях, установленных в ч.2 и 3 настоящего пункта, а также в случаях, определенных законодательными актами.

Первоочередное право на получение жилого помещения в общежитии имеют:

молодые специалисты, направленные по целевому распределению;

молодые семьи;

работники предприятия, имеющие высокую квалификацию и высокие производственные показатели.

Общество может предусматривать в коллективном договоре дополнительные категории граждан, имеющих право на первоочередное предоставление жилых помещений в общежитии.

23. Жилое помещение в общежитии предоставляется в размере не менее 6 кв. м жилой площади на одного человека.

С учетом мнения трудового коллектива общества, по ходатайству руководителя подразделения, на основании совместного решения администрации и профкома общества, жилое помещение в общежитии площадью более 6 кв.м., в первую очередь может быть предоставлено работникам общества, в том числе молодым специалистам, имеющим высокие производственные показатели, высокую квалификацию и принимающие активное участие в общественной жизни организации.

Право на улучшение жилищных условий (получение комнаты жилой площадью 12,5 кв.м.) предоставляется одиноким работникам, имеющим непрерывный стаж работы в обществе не менее 5 лет, исчисляемый с момента последнего трудоустройства в ОАО «Измеритель», и достигшим возраста 30 лет.

24. Предоставление жилого помещения в общежитии в совместное пользование нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях, допускается при отсутствии медицинских противопоказаний к проживанию в таких помещениях.

При наличии у работника общества заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения (приложение 1 к постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22.12.2012 N 202), при наличии которых признается невозможным его совместное проживание с другими гражданами, работник обязан предоставить соответствующее заключение врачебно-консультационной комиссии. Наличие такого заключения является основанием для предоставления гражданину изолированного жилого помещения в общежитии.

25. Не предоставляется жилое помещение в общежитии гражданам, обеспеченным другим жилым помещением в данном населённом пункте на правах нанимателя, собственника или члена семьи (в том числе и бывшего) нанимателя или собственника, а также выбывшим из этих жилых помещений по своему желанию или решению суда.

26. Граждане, которые ранее были обеспечены жилой площадью в общежитии и утратившие ее в результате добровольного или принудительного выселения, повторно жилой площадью в общежитии не обеспечиваются, независимо от семейного положения (в частности, при заключении повторного брака).

27. Гражданин извещается о предоставлении жилого помещения в общежитии посредством электронных и иных средств связи, обеспечивающих фиксирование факта надлежащего извещения.

Гражданин, уведомленный о предоставлении ему жилого помещения в общежитии, в течение 15 календарных дней со дня получения такого извещения обязан обратиться в общество для заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

Необращение гражданина в указанный срок рассматривается как отказ от предоставления жилого помещения в общежитии. Указанный срок может быть продлен, если у гражданина имелась уважительная причина, препятствующая ему обратиться в общество, а именно: болезнь, нахождение за пределами населенного пункта, иная уважительная причина, при условии документального подтверждения такой причины.

В случае отказа гражданина от предоставления жилого помещения в общежитии данное жилое помещение предоставляется иному гражданину, имеющему право на жилую площадь в общежитии.

28. На основании решения о предоставлении жилого помещения в общежитии общество заключает с гражданином договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии по типовой форме, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 N 269.

Договор найма жилого помещения является основанием для возникновения права владения и пользования жилым помещением в общежитии и может быть заключен лишь на свободную жилую площадь.

Договор найма жилого помещения считается заключенным с даты его регистрации Новополоцким городским исполнительным комитетом.

Общество, в лице паспортиста ведет учет договоров найма жилого помещения общежития, а также учет ходатайств других организаций, на основании которых были предоставлены жилые помещения в общежитии.

Передача нанимателю жилого помещения, являющегося предметом договора найма жилого помещения, осуществляется по акту о приеме-передаче жилого помещения во владение и пользование (приложение 5 к настоящему Положению).

Акт о приеме-передаче жилого помещения во владение и пользование составляется сторонами договора найма жилого помещения, со стороны Общества - заведующим общежития, в двух экземплярах, один из которых хранится у наймодателя, второй - у нанимателя и является основанием для начисления платы за пользование жилым помещением и платы за жилищно-коммунальные услуги.

29. Договор найма жилого помещения в общежитии может быть признан недействительным в судебном порядке в случаях:

представления гражданами не соответствующих действительности сведений о нуждаемости в улучшении жилищных условий, на основании которых им было предоставлено жилое помещение;

нарушения прав других граждан или организаций на жилое помещение (или его часть), являющееся предметом договора найма;

нарушения условий и порядка предоставления жилого помещения, определенных Жилищным кодексом Республики Беларусь и иными

законодательными актами;

в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 4 ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЩЕЖИТИЕМ

30. Предоставление гражданам во владение и пользование жилого помещения (его части) в общежитии производится в установленном порядке заведующим общежитием или замещающим его работником на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, заключенного между нанимателем и организацией.

31. Нанимателю при вселении в общежитие предоставленное жилое помещение передается по акту о приеме-передаче во владение и пользование жилого помещения. Наниматель должен быть ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями лиц, проживающих в общежитии.

32. Жилые помещения в общежитии используются только по их целевому назначению - для проживания граждан, имеющих право на предоставление жилых помещений в общежитии.

33. Наниматели, занимающие изолированные жилые помещения в общежитии, предназначенные для проживания семей, находящиеся в их обособленном владении и пользовании, вправе предоставлять эти жилые помещения во владение и пользование своим несовершеннолетним детям и супруге (супругу), не имеющим жилых помещений в собственности и (или) во владении и пользовании в данном населенном пункте.

Наниматели, занимающие жилые помещения, находящиеся в совместном владении и пользовании нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях, вправе предоставлять эти жилые помещения своим несовершеннолетним детям, не имеющим жилых помещений в собственности и (или) во владении и пользовании в данном населенном пункте, а также при условии, что оба или единственный родитель не имеют в собственности и (или) во владении и пользовании иных жилых помещений в данном населенном пункте.

Предоставление права владения и пользования жилым помещением вышеуказанным членам семьи нанимателя жилого помещения в общежитии допускается только с согласия руководителя Общества, профсоюзного комитета и общественной комиссии по жилищным вопросам на основании заявления нанимателя с приложением документов, подтверждающих отсутствие жилых помещений в собственности и (или) во владении и пользовании, а именно:

справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи, выдаваемой в отношении вселяемых лиц;

справки о находящихся в собственности нанимателя и вселяемых членов его семьи жилых помещениях в населенном пункте по месту нахождения общежития.

11

В договоре найма жилого помещения в общежитии должны быть указаны члены семьи нанимателя, постоянно проживающие совместно с ним в жилом помещении в общежитии.

В случае если бывший член семьи нанимателя состоит в трудовых отношениях с обществом, ему может быть предоставлено другое жилое помещение в общежитии в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

34. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии и пожарной безопасности;

использовать предоставленное жилое помещение (его часть) в соответствии с его назначением;

бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;

экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

своевременно вносить плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением, а также за другие услуги, возмещать расходы организации, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в общежитии (далее - расходы на электроэнергию);

исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и иными актами законодательства.

35. Гражданам, проживающим в общежитии, запрещается совершать действия (бездействие), указанные в пунктах 2 и 3 статьи 26 Жилищного кодекса Республики Беларусь.

36. Владение и пользование жилыми помещениями (их частями) в общежитии осуществляются с учетом соблюдения прав и законных интересов граждан, проживающих в общежитии.

37. Обязанности и права граждан, проживающих в общежитии, определены в Обязанности нанимателя указаны в Правилах внутреннего распорядка в общежитии.

38. Переселение граждан из одного жилого помещения в другое жилое помещение в общежитии производится на основании совместного решения руководителя общества и профсоюзного комитета общества и общественной комиссии по жилищным вопросам, с заключением нового договора найма жилого помещения в общежитии.

39. Лица, выбывающие из общежития обязаны сдать жилое помещение и все числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии по акту о сдаче жилого помещения. (приложение 6 к настоящему Положению). В случае неудовлетворительного состояния помещения перед выселением произвести ремонт помещения. Акт о сдаче жилого помещения составляется с указанием в нем сведений о состоянии жилого помещения на момент его передачи

заведующему общежитием и подписывается сторонами договора найма жилого помещения или уполномоченными ими лицами. Акт о сдаче жилого помещения является основанием для прекращения начисления платы за пользование жилым помещением и платы за жилищно-коммунальные услуги.

В случае не сдачи указанного имущества либо его порчи, уничтожения выбывающий из общежития обязан возместить стоимость причиненного ущерба в ценах, действующих на момент возмещения.

ГЛАВА 5

ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ

40. Эксплуатация общежития осуществляется обществом в соответствии с действующими правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

41. Руководитель общества несет ответственность за законность предоставления жилых помещений в общежитии, правильную эксплуатацию и содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта проживающих.

42. Общество укомплектовывает жилые помещения при предоставлении жилого помещения в общежитии для молодых специалистов, одиноких граждан, при наличии возможности, кроватью (тахтой), тумбой (столом).

43. Побелка потолка, побелка, окраска или оклейка обоями стен, окраска радиаторов, оконных переплетов, подоконников, дверей и встроенных шкафов и антресолей, вставка стекол, окраска или покрытие лаком полов жилых помещений в общежитии, находящихся в обособленном владении и пользовании производятся за счет проживающих.

44. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

45. Уборка в общежитии жилых помещений, а также подсобных помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании граждан, производится проживающими.

46. Граждане, проживающие в общежитии, принимают участие в работах по благоустройству и озеленению прилегающих к нему территорий.

ГЛАВА 8

ПЛАТА ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И ПЛАТА ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

47. Плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением, возмещение расходов на электроэнергию производятся со дня заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии и до подписания акта сдачи жилого помещения.

48. При определении размера платы за техническое обслуживание

учитывается общая площадь занимаемого жилого помещения, указанная в договоре найма жилого помещения. Общая площадь блока, расположенного в общежитии, исчисляется как суммарная площадь жилых комнат и подсобных помещений, находящихся внутри блока (комнат).

49. Плательщики жилищно-коммунальных услуг в общежитиях вносят плату за:

техническое обслуживание, капитальный ремонт и теплоснабжение по жилым помещениям, находящимся в совместном владении и пользовании нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях, - пропорционально занимаемой ими общей площади жилого помещения по субсидируемым тарифам для населения;

текущий ремонт и пользование жилым помещением, находящимся в совместном владении и пользовании нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях, - пропорционально занимаемой ими общей площади жилого помещения в размерах, устанавливаемых в соответствии с актами законодательства;

пользование жилым помещением, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт и теплоснабжение по изолированным жилым помещениям, состоящим из одной или нескольких комнат, находящихся в обособленном владении и пользовании гражданина и (или) семьи, - пропорционально занимаемой ими общей площади жилого помещения в порядке, установленном в пунктах 19, 20, 22, 24 - 26 и 44 Положения №465;

санитарное содержание вспомогательных помещений жилого дома - исходя из фактических затрат исполнителя соразмерно общей площади принадлежащих им и (или) занимаемых ими жилых и (или) нежилых помещений, но не выше платы, рассчитанной исходя из предельно допустимого тарифа на данную услугу;

холодное и горячее водоснабжение, водоотведение (канализацию), электро- и газоснабжение по жилым помещениям, не оснащенным приборами индивидуального учета расхода воды, электрической энергии и газа, - по субсидируемым тарифам для населения, за исключением случая, указанного в пункте 14 Положения 465.

50. Плата за услуги холодного и горячего водоснабжения, водоотведения (канализации) при отсутствии приборов индивидуального учета расхода воды вносится исходя из показаний приборов группового учета расхода воды, но не выше норм водопотребления, а в случае отсутствия приборов группового учета расхода воды - исходя из норм водопотребления и количества граждан, зарегистрированных по месту жительства и (или) месту пребывания в жилом помещении, а также имеющих право владения и пользования жилым помещением в общежитии по договорам найма.

При отсутствии прибора индивидуального учета расхода воды из объемов услуг водоснабжения по показаниям приборов группового учета исключаются объемы потребления на внутрихозяйственные нужды, а также объемы потребления воды арендаторами, лицами, временно проживающими (приезжими) в общежитии в жилых помещениях, собственниками нежилых

помещений, расположенных в общежитиях, рассчитанные исходя из норм водопотребления.

51. Плата за услуги электроснабжения при наличии прибора группового учета и отсутствии в жилых помещениях приборов индивидуального учета электрической энергии осуществляется пропорционально количеству граждан, зарегистрированных по месту жительства и (или) месту пребывания в жилом помещении, а также имеющих право владения и пользования жилым помещением в общежитии по договорам найма.

Возмещение расходов на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, за исключением лифтов, в общежитии, производится в порядке, установленном в пунктах 71, 73 и 74 Положения №465.

52. Плата за техническое обслуживание лифта вносится плательщиками жилищно-коммунальных услуг, жилые (нежилые) помещения которых находятся на этаже, на котором расположена вторая остановочная площадка лифта, и выше, с учетом конструктивных особенностей расположения остановочных площадок лифта ежемесячно по тарифам на услугу по техническому обслуживанию лифта, устанавливаемым в соответствии с законодательством о ценах и ценообразовании, соразмерно общей площади принадлежащих им и (или) занимаемых ими жилых и (или) нежилых помещений, за исключением площади, приходящейся на граждан, которые по состоянию здоровья не могут пользоваться лифтом, по перечню, устанавливаемому Министерством здравоохранения, определяемой путем деления общей площади жилого помещения на количество граждан, зарегистрированных по месту жительства и (или) месту пребывания, а также проживающих по договорам найма.

Возмещение расходов на электроэнергию, потребляемую на работу лифта, производится в порядке, установленном в пунктах 72 - 74 Положения №465.

В затраты на техническое обслуживание лифта и расходов на электроэнергию, потребляемую на работу лифта включаются услуги сторонних организаций (проведение ПТО лифтов, диагностика и т.д.), а также услуги по техническому обслуживанию лифта согласно акта выполненных работ, расходы будущих периодов на страхование гражданской ответственности за вред, причиненной деятельностью, связанной с эксплуатацией отдельных объектов (лифтов), электроэнергия, потребляемая на освещение вспомогательных помещений и работу лифтов.

53. Плата за обращение с твердыми коммунальными отходами производится в порядке, установленном в частях первой и второй пункта 67 Положения №465.

В затраты на обращение с твердыми коммунальными отходами включаются услуги сторонних организаций (за вывоз мусора и захоронение отходов), а также услуги по вывозу крупногабаритных отходов транспортным участком согласно километражу по справке финансово-экономического отдела.

54. Плата за техническое обслуживание взимается в порядке, установленном законодательством, пропорционально занимаемой ими общей площади жилого

помещения по субсидируемым тарифам для населения.

В затраты на техническое обслуживание включается амортизация основных средств, стоимость израсходованных материалов и спецодежды, услуги служб и подразделений ОАО «Измеритель», услуги сторонних организаций (в том числе комиссия банка за перечисление платежей), оплата труда рабочих с отчислениями, а также процент общехозяйственных расходов (затраты на содержание заведующего Комплексом Общежитий).

55. Размер платы за пользование жилыми помещениями государственного жилищного фонда в общежитиях определяется исходя из базовой ставки в расчете на 1 квадратный метр общей площади жилого помещения в общежитии в месяц соразмерно общей площади занимаемого жилого помещения.

56. К дополнительным жилищно-коммунальным услугам относятся услуги по хранению. Стоимость услуг по хранению велосипедов рассчитывается финансово-экономическим отделом и утверждается директором. Услуги по хранению оказываются на основании договора ответственного хранения, заключенного между ОАО «Измеритель» и Нанимателем. Стоимость услуг по хранению ежемесячно включается в Извещение на оплату жилищно-коммунальных услуг.

57. Плата за оказанные услуги вносится Заказчиком за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании Извещения. В случае несвоевременного внесения платы за дополнительные услуги взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

58. Убытки Организации, связанные с содержанием общежития и не возмещаемые платежами проживающих в них работников других организаций, по ходатайству которых их работникам были предоставлены жилые помещения в общежитии Организации, возмещаются этими организациями, в порядке, установленном законодательством.

Расчет убытков производится согласно утвержденной методике по формуле, приведенной ниже:

$$Y_i = \frac{Y}{S_o} \times S_i$$

где: Y – общая сумма убытков за предыдущий период согласно данным бухгалтерского учета;

S_o – общая площадь комплекса общежитий;

S_i – занимаемая общая площадь проживающим

Общая сумма убытков за предыдущий период согласно данным бухгалтерского учета (Y) рассчитывается следующим образом:

- из суммы доходов, отраженных на счете 90.7 по статьям «Доходы (расходы) по Комплексу общежитий» вычитаются расходы по счету 90.10 по статьям «Доходы (расходы) по Комплексу общежитий» и по счету 90.8 по статье «Доходы (расходы) по Комплексу общежитий».

Возмещение убытков осуществляется на основании законодательства, а также договора на возмещение убытков, заключенного между Организацией и

другой организацией, выдавшей ходатайство о предоставлении жилого помещения работнику.

В случае отказа организации, ходатайствующей о вселении ее работника в общежитие от заключения договора о возмещении убытков, такой гражданин не подлежит заселению.

Убытки государственных организаций, связанные с содержанием общежитий и не возмещаемые платежами проживающих в них граждан, возмещаются:

бюджетными организациями, работники которых проживают в общежитии, - за счет бюджетных и (или) внебюджетных средств этих организаций пропорционально площади жилых помещений, занимаемых этими работниками и членами их семей;

иными организациями, работники которых проживают в общежитии (по ходатайству этих организаций), - за счет средств этих организаций, а также иных источников, не запрещенных законодательством, пропорционально площади жилых помещений, занимаемых этими работниками и членами их семей.

Под убытками государственных организаций, связанными с содержанием общежитий и не возмещаемыми платежами проживающих в них граждан, понимается часть фактически понесенных расходов таких организаций по предоставлению жилищно-коммунальных услуг, расходов на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, по содержанию работников общежития, не возмещаемых начисленной платой за жилищно-коммунальные услуги, бюджетными ассигнованиями и платой за пользование жилым помещением.

ГЛАВА 9 ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЙ

59. Работники, прекратившие трудовые отношения с организацией, предоставившей жилое помещение в общежитии, в случае отказа освободить жилое помещение в общежитии подлежат выселению из него со всеми гражданами, проживающими совместно с ними, в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

При этом если один из совершеннолетних членов семьи работника, проживающий совместно с ним, состоит в трудовых отношениях с организацией, предоставившей жилое помещение в общежитии, то ему предоставляется жилое помещение в общежитии на условиях соответствующего договора найма на период трудовых отношений.

60. Подлежат выселению из жилого помещения в общежитии без предоставления другого жилого помещения наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи:

имеющие в данном населенном пункте в собственности и (или) во владении и пользовании по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда жилые помещения общей площадью 15 квадратных метров и

более на одного человека, соответствующие установленным для проживания санитарным и техническим требованиям;

являющиеся членами организации застройщиков, - по истечении трех месяцев после сдачи жилого дома в эксплуатацию;

имеющие без уважительных причин шестимесячную задолженность (в течение шести месяцев подряд) по плате за жилищно-коммунальные услуги, плате за пользование жилым помещением, возмещению расходов на электроэнергию;

в случае систематического (три и более раза в течение календарного года) разрушения или порчи жилых помещений и мест общего пользования в общежитии, либо использования их не по назначению, либо систематического нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии и правил пожарной безопасности, что делает невозможным для других проживание с ними в одном общежитии, если они были предупреждены о возможности выселения без предоставления другого жилого помещения и в течение календарного года после такого предупреждения допускали аналогичные нарушения.

61. Граждане, которым по ходатайству другой организации предоставлено право владения и пользования жилым помещением в общежитии, подлежат выселению из него без предоставления другого жилого помещения по истечении срока действия договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии или после прекращения трудовых (служебных) отношений (независимо от оснований увольнения) с организацией, ходатайствовавшей о предоставлении жилого помещения в общежитии. На требования о выселении таких граждан сроки исковой давности не распространяются.

62. В случае выезда нанимателя жилого помещения в общежитии на место жительства в другой населенный пункт или другое жилое помещение в данном населенном пункте члены, бывшие члены его семьи, за исключением лиц, указанных в части второй пункта 59 настоящего Положения, утрачивают право владения и пользования жилым помещением в общежитии. В случае отказа от добровольного освобождения жилого помещения в общежитии члены, бывшие члены семьи нанимателя подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения. На требования о выселении таких граждан сроки исковой давности не распространяются.

63. Граждане, самоуправно занявшие жилое помещение в общежитии, выселяются в судебном порядке без предоставления им другого жилого помещения. Граждане могут быть выселены из общежития без предоставления другого жилого помещения по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами.

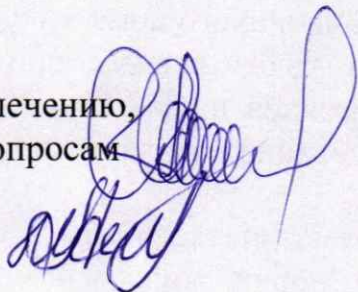
ГЛАВА 10

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИЯХ, ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩЕЖИТИЯМИ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

64. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, порядка

предоставления жилых помещений в общежитиях, пользования общежитиями и их содержания, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

Заместителя директора по правовому обеспечению,
кадрам, идеологической работе и общим вопросам



Е.П.Рагуля

Главный бухгалтер

И.П.Красько

Приложение 1
к Положению об
общежитии ОАО «Измеритель»

Форма

Директору ОАО «Измеритель»
Смаргунову В.В.

(Ф.И.О. заявителя)

(место жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учет желающих получить жилое помещение в общежитии.

Работаю

(должность,
наименование структурного подразделения).

В настоящее время проживаю в качестве

(нанимателя, члена, бывшего члена
семьи нанимателя, собственника, члена организации застройщиков) в жилом
помещении общей площадью _____ кв. м (всего проживает _____ человек) по
адресу:

_____.

К заявлению прилагаю документы:

1. _____
2. _____

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Положению об
общежитии ОАО «Измеритель»

Форма

г. _____

КНИГА
регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое
помещение в общежитии
ОАО «Измеритель»

Дата начала _____

Дата окончания _____

Номер записи	Дата поступления заявления	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) гражданина, подавшего заявление, место жительства	Примечани е

Приложение 3
к Положению об
общежитии ОАО «Измеритель»

Форма

СПИСОК
учета граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии
ОАО «Измеритель»

N п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Место работы	Какое жилое по- мещение и какой площадью занимает, кому оно принадлежит, количество заре- гистрированных по месту житель- ства человек	Основания для приня- тия на учет желающих получить жилое по- мещение в общежитии	Дата принятия на учет, номер решения	Где и когда еще принят на учет	Отметка о предоставлении жило- го помеще- ния (адрес, площадь, номер и да- та договора найма)	Решение о снятии с учета

Форма

СПИСОК
учета граждан, имеющих право на получение жилого помещения
в общезитии в первую очередь
ОАО «Измеритель»

N п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Место работы	Какое жилое по- мещение и какой площадью зани- мает, кому оно принадлежит, количество заре- гистрированных по месту житель- ства человек	Дата принятия на учет, номер решения	Основания включения в список	Отметка о пре- доставлении жилого поме- щения (адрес, площадь, номер и дата договора найма)	Решение о снятии с учета

24

Приложение 5
к Положению об
общежитии ОАО «Измеритель»

Форма

ОАО «Измеритель»

АКТ

" ____ " _____ 20__ г. N ____
г. _____

О приеме-передаче во владение
и пользование жилого помещения

Основание: ст. 54 Жилищного кодекса Республики Беларусь.

ОАО «Измеритель», именуемое в дальнейшем Наймодатель, в лице заведующего общежитием _____, с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии от " ____ " _____ 20__ г. N ____ составили настоящий акт о том, что представитель наймодателя передал, а наниматель принял во временное пользование жилое помещение _____ (блок, койко-место) по адресу: г.Новополоцк, ул.Олимпийская, д.____, пом.____.

Жилое помещение расположено на ____ этаже.

Общая площадь жилого помещения - ____ кв. м.

Жилая площадь - ____ кв. м.

Количество комнат - ____:

N 1 - ____ кв. м, изолированная;

N 2 - ____ кв. м, изолированная.

Кухня (____ кв. м) оборудована электрической плитой.

Ванная комната (____ кв. м) оборудована

Санитарный узел - ____ кв. м, оборудован унитазом.

Коридор - ____ кв. м, оборудован _____.

Балкона нет.

В жилом помещении проведено горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение, канализация. Все коммуникации находятся в рабочем, исправном состоянии. Жилое помещение соответствует типовым потребительским качествам.

Жилое помещение оборудовано мебелью: _____.

Помещение пригодно для проживания, соответствует санитарным и техническим требованиям.

Наймодатель передал, а Наниматель принял ключи от жилого помещения.

Наниматель ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка в Общежитии.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах: 1-й - наймодателю; 2-й - нанимателю.

Подписи сторон:

Наймодатель

Место нахождения: _____

Наниматель

Место жительства: _____

Заведующий
общежитием

Приложение 6
к Положению об
общежитии ОАО «Измеритель»

Форма

ОАО «Измеритель»

АКТ

" ____ " ____ 20 ____ г. N ____
г. ____

О сдаче жилого помещения

Основание: ст. 64 Жилищного кодекса Республики Беларусь.

ОАО «Измеритель», именуемое в дальнейшем Наймодатель, в лице заведующего общежитием _____, с одной стороны и гражданин _____, именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны составили настоящий акт о том, что наниматель сдал, а наймодатель принял жилое помещение _____ (блок, койко-место) по адресу: г.Новополоцк, ул.Олимпийская, д. ____, пом. ____.

Жилое помещение расположено на ____ этаже.

Общая площадь жилого помещения - ____ кв. м.

Жилая площадь - ____ кв. м.

Количество комнат - ____:

N 1 - ____ кв. м, изолированная;

N 2 - ____ кв. м, изолированная.

Кухня (____ кв. м) оборудована электрической плитой.

Ванная комната (____ кв. м) оборудована _____.

Санитарный узел - ____ кв. м, оборудован унитазом.

Коридор - ____ кв. м, оборудован _____.

Балкона нет.

В жилом помещении проведено горячее и холодное водоснабжение, электроснабжение, канализация. Все коммуникации находятся в рабочем, исправном состоянии.

При составлении акта выявлены следующие недостатки:

Ремонт (освежающий, косметический) жилого помещения произведен _____,

жилое помещение соответствует типовым потребительским качествам.

Жилое помещение оборудовано мебелью: _____. При наличии: мебель сдается с учетом естественного износа.

Помещение пригодно для проживания, соответствует санитарным и

техническим требованиям.

Наниматель передал, а наймодатель принял ключи от жилого помещения, пропуск на право входа в общежитие.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах: 1-й - наймодателю; 2-й - нанимателю.

Подписи сторон:

Наймодатель

Место нахождения: _____

Наниматель

Место жительства: _____

Заведующий

общежитием _____